



仙台ランゲージスクール  
*Sendai Language School*

# 日本語科 学生招生简章



日本国法務大臣告示校

## 仙台语言学校

宫城县仙台市青叶区一番町 1 丁目 14 番 32 号

Tel: 022-266-8181

Fax: 022-266-8182

<http://www.sendai-lang.com>

Email: [sendai.ls@pep.ne.jp](mailto:sendai.ls@pep.ne.jp)

1. 入学资格 本国内完成普通 12 年学校教育（日本高中教育毕业程度以上）的人士，在留学期间中具备经费支付能力的人士。

2. 招收学员以及资料截至日期

入学时期	4 月 2 年课程	7 月 1 年 9 个月课程	10 月 1 年 6 个月课程	1 月 1 年 3 个月课程 (一般 2 年课程)
招收人员	120 名	120 名	120 名	120 名
提交资料期限	前年 11 月中旬	3 月中旬	5 月中旬	9 月中旬
提交入管局 期限	前年 12 月中旬	4 月中旬	6 月中旬	10 月中旬
结果发表	2 月末	5 月末	8 月末	11 月末

※期限日期为预测日期，时期按现状为准。

3. 学费

【最初交付】 (包含 10%消费税)

分类 交付时期	报名费 (报名时)	入 学 金	学 费	施 设 费	教 材 费	伤 害 保 险	合 计
入 国 前 (1 年分) <b>A</b>	22,000 日元	66,000 日元	660,000 日元	22,000 日元	33,000 日元	12,000 日元	815,000 日元

※ 除此之外的费用

健康诊断费 2,000 日元+课余活动费用 5,000 日元+住宿费用 (6 个月) ※关于宿舍详情请参照别纸。

【更新时期】 ※在更新签证期间没有缴付学费的学生、不予提供更新签证手续。

1 年后 <b>B</b> 在入国 10 个月 以后请求	4 月生 (6 个月)	330,000 日元	11,000 日元	16,500 日元	6,000 日元	363,500 日元
	7 月生 (6 个月)					
	10 月生 (6 个月)					
	1 月生 (3 个月)	165,000 日元	5,500 日元	8,250 日元	3,000 日元	181,750 日元
1 年半后 <b>C</b> 在入国 16 个月 以后请求	4 月生 (6 个月)	330,000 日元	11,000 日元	16,500 日元	6,000 日元	363,500 日元
	7 月生 (3 个月)	165,000 日元	5,500 日元	8,250 日元	3,000 日元	181,750 日元

※ 除上以外的费用 课外活动参加费用 3,000 日元 (6 个月) / 1,500 日元 (3 个月)

※ 一月生转为 2 年课程内容请另行咨询。

※ 完成各阶段课程的总额 (**A**+**B**+**C**+其他费用)

4 月生	1,555,000 日元	7 月生	1,371,750 日元	10 月生	1,188,500 日元	1 月生	1,005,250 日元
------	--------------	------	--------------	-------	--------------	------	--------------

※ 宿舍费用详情请参照别纸内容

※ 一月生转为 2 年课程内容请另行咨询。

【注意事项】

- (1) 学费须在指定日期前全部交纳。原则上不提供分期付款。
- (2) 已交纳的学费 (入学金, 学费, 设施维持费用) 以及报名费, 无论何种理由都不予以退费。但是, 在海外的日本大使馆以及领事馆拒发签证的情况下, 入学金, 报名费以外的金额可全部返回。

#### 4. 申请手续

- (1) 申请者没有居住在日本的情况  
经济支付人代替申请者，将愿书以及报名费带到学校并办理申请手续。经济支付人不能到来的情况下，代理人也可以办理相应手续。
- (2) 申请者在日本的情况  
请经济支付人和申请者本人将申请资料，护照以及报名费带到学校办理手续。
- (3) 邮寄方式申请的情况  
请明确记下联络方式，电话号码。并且、请按照支付现金，银行汇款，货币兑换等方法支付报名费 22,000 日元。手续费请自行承担。

#### 5. 申请资料

以长期课程来学习需要与之对应的留学在留资格。针对为取得在留资格的审查，将由本校将入学许可者的资料提交到法务省仙台出入国在留管理局进行。入学申请时需要的资料如下。

(注) 需要经济担保人加盖正式的印章。

	No.	需要资料	译	备注
入学申请书	1.	入学申请书 (SLS 样式 1-1, 1-2)		添加照片
	2.	就学理由书 (SLS 样式 2-1)	○	内容详细具体、申请者本人填写
	3.	履历书 (SLS 样式 3-1)		填写从小学到最终学历
	4.	誓约书 (SLS 样式 4-1)		本人以及经济担保人的署名，印章
	5.	经费支付书 (SLS 样式 5-1)	○	由经济担保人填写，签字并盖章 ※不可申请者本人填写。
添加资料 (本人)	6.	照片 竖 4cm×横 3cm 共计 6 张		6 个月以内所拍摄的照片
	7.	最终学历证明书(毕业证书等)原件	○	原件在入国管理局审查后返回给本人。
	8.	日语能力证明书原件 [例] 日语能力检定考试 N5 级以上 J-TEST F 级以上 NAT-Test 5 级以上 等	○	中国·孟加拉国·越南·尼泊尔等国家的申请者必须提交。以上国家之外的申请者请另行咨询。
	9.	亲属关系证明书·原件	○	证明申请者本人与经济担保人关系的文件
	10.	学位认定证明书等		仅限中国，越南
	11.	毕业认证书 (高中、专门学校、大学)		由教育省颁发的认证书。仅限中国，越南。
	12.	旅券(护照)复印件		无护照者除外
添加资料 (经济支付人)	13.	经济支付人的在职证明书 原件	○	
	14.	收入证明书及纳税证明书·原件	○	提交最近三年的《收入纳税证明》。
	15.	银行存款证明·原件 (存款证明)	○	
	16.	银行定期存单·复印件		中国国籍者必须提交
	17.	银行存折复印		没有存折的情况下，请出示具体的说明。
	18.	户口本复印件		中国国籍者必须提交
其他		<b>报名费 22,000 日元</b>		<b>申请时必须提交</b>

## 6. 选考方法

书面资料审核以及简单的考试·经济保证人的面试（在中国国内的面试）。  
也有在当地的面试机会，详情请咨询。

## 7. 提交志愿书的方法

可以直接送到学校，也可以通过邮寄方式提交。

## 8. 提交地点

〒980-0811

仙台市青叶区一番町 1 丁目 14-32 8F

仙台语言学校日本语科 办公室收

TEL:022-266-8181 FAX:022-266-8182

入学愿书也可以在以下网址当中下载。

<http://www.sendai-lang.com/img/japan/pdf/application.pdf>

## 9. 入学申请时所需要留意的事项

- (1) 提交到出入国在留管理局的资料，无论结果如何，除毕业证书原件，学业成绩证明书以外，其他资料一律不返还。
- (2) 「在留资格认定证明书」在入学金，学费等诸多费用交纳确认之后，递交给本人或保证人。一旦交付的学费无论何种理由都不予以退款。然而，在留资格认定证明书发行之后，仅在日本大使馆和领事馆没有发行签证的情况下，除去报名费和入学金以外的学费可允许退回。
- (3) 留学签证为每 12 个月更新。并且，一年间的授课时间是 800 个小时。如果入学延迟一个月以上，将增加补习课程，但学费不是按月计算，因此延迟月当月的的学费不会减退。
- (4) 关于更新留学签证，尤其是特别重视出勤率·成绩。出勤率在 90%以上，平均成绩却没有达到 C 以上的情况下，在入管更新审查当中，将采取缩短在留期间等措施并且对升学也有影响。因此请认真对自己的学业。
- (5) 即便在入学期间以及到学期结束前转学到其他教育机构，也请注意，所支付的学费和其他费用不会以任何理由退还。

## 10. 关于经济支付人

- (1) 通常，请询问您所在国家的父母和亲属。费用的赞助人必须是具有足够财务支持能力的正规职员。
- (2) 对于居住在日本的外国人，拥有永久居住权并且学校认为合适的人。  
※外国学生入学时，费用支付者在学生抵达日本的手续开始到留在日本以及直到回国之前，会代替父母，无论公私，对学生生活上全面指导和帮助。  
但是，本校并不承担任何形式的经济支付人，以及保证人活动。

## 11. 关于居住方面

本校是宿舍制度、来日后在学校宿舍最低生活 6 个月以上。

宿舍在学校的管理之下，即使遇到任何问题，也可以立即对应回复，来到日本后可以非常放心。相关信息，请参阅其他页面。

## 12. 关于打工方面

法律上规定承认留学生打工时间为一周 28 小时。得到出入国在留管理局的资格外活动的相应许可后，学校给与在规定范围内的打工许可。在没有得到许可的情况下打工，超出许可范围内打工的情况下，会因此成为惩罚对象（服役・罚款或强行驱逐出境），请特别注意。入国后的一个半月当中，原则上禁止打工。如果可能的话，在入学后 3 个月内专注学习，习惯了日本的生活习惯之后，在对学业没有任何阻碍的情况下开始进行打工活动，请留意。

以上

### ● 在留资格认定证明书申请到入国后的流程

- (1) 根据接受仙台出入国在留管理局在留资格认定的审查，若申请获得仙台出入国管理审核批准，仙台出入国管理局将向学校颁发「在留资格认定证明书・留学」（以下、以认定书为简称）。认定书颁发后，学校会联系申请人和相关方。
- (2) 我们将从学校所需费用的发票。申请人或相关人员必须立即支付发票上注明的金额。付款确认之后将会发送学校的县官证明。※无论出于任何原因，学校不会在付款抵达前发送证书。
- (3) 申请者本人，在取得认定书后，请带上护照以及认定书等必要的资料，到最近的日本大使馆或领事馆申请签证。事前请查看各自日本大使馆的网站，了解所需相关文件和程序的详细信息。
- (4) 如果您的签证已成功签发，请及时赶上入校日期，并尽快办理来日手续。确定好入国信息后，请务必事前与负责人联系。
- (5) 学校会事前确认入住宿舍状况。无论是入住单人间或双人间，都请提前告知我们。根据房间定员人数的不同，房费也将有所不同，请在入住前留意一下。

---

### 【关于宿舍的介绍】

【住宿费】（6 个月 二人一间）

入住费	22,000 円
住宿费／月	20,000 円
水电费／月	10,000 円
6 个月总计	202,000 円

※住宿费，原则来讲在来日本之前一次性交付。第 7 个月以后，学生需要自己租一间公寓，如果想继续住在学校宿舍情况下，请事先提另联系学校。学校会解释第 7 个月以及之后的宿舍费用和相关费用事项。

※宿舍内设置有冰箱和煤气灶台，洗衣机为独立的。

※使用网络的情况下，需要自己办理申请手续。

※对入住者提供寝具和餐具用品。

※由于是租借的宿舍，所有的房间可能不能达到统一的条件。

※关于水电费，如果使用超过规定的金额，您可能需要支付超额费用。

※搬离宿舍的手续，原则上从入学期开始到第 6 个月末开始执行。即使入境延迟进入宿舍时期推迟，基本上也不能超出搬离宿舍的日期。

---

### 【关于接机事项】

可以前往仙台机场接机以及成田机场接机。（成田机场费用提另计算）

※成田机场接机费用： 20,000 日元左右（税外、包含到仙台的费用。）